



Dirección General de  
Servicios Administrativos



San Francisco de Campeche a 9 de julio de 2013.

## CIRCULAR No. 016/2013

**A TODOS LOS DIRECTORES DE ESCUELAS,  
FACULTADES, CENTROS, Y ÁREAS  
ADMINISTRATIVAS.**

En atención a las acciones de mejora continua que fomenta la simplificación administrativa principios de austeridad y eficiencia del gasto, así como el compromiso ambiental de nuestra universidad; a partir de la presente fecha reducimos la documentación impresa requerida para tramites gestionados a través del Submódulo de Servicios del Sistema Integral de la Información Administrativa Armonizado (SIIAA).

Dado lo anterior, a continuación el desglose de documentos originales y fotocopias que deberá anexar a los trámites

TRÁMITE ORIGINAL	TRÁMITE COPIA
➤ FORMATO SIIA	➤ FORMATO SIIA
➤ FACTURA ORIGINAL PDF	➤ COPIA FACTURA PDF
	➤ VALIDACIONES

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**  
**"DEL ENIGMA SIN ALBAS A TRIANGULOS DE LUZ"**

M. A. I. E. JUAN CARLOS  
DIRECTOR GENERAL.

DIRECCION GENERAL DE  
SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
SAN FRANCISCO DE  
CAMPECHE, CAMP.,



avanza.®